

Số: /TB-UBND

Đại Lãnh, ngày tháng 02 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận của ông Nguyễn Lê Ngọc Toàn – Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp giao ban tháng và báo cáo kết quả tháng 01 năm 2024

Ngày 19/02/2024, UBND xã Đại Lãnh đã tổ chức cuộc họp giao ban tháng, báo cáo kết quả tháng 01 năm 2024 do ông Nguyễn Lê Ngọc Toàn – Chủ tịch UBND xã chủ trì. Tham dự cuộc họp gồm có: Bí thư Đảng uỷ - Chủ tịch HĐND, Phó chủ tịch HĐND, Chủ tịch UBND, Phó Chủ tịch UBND, Chủ tịch MT, các đoàn thể, các cán bộ, công chức, các thôn và Hiệu trưởng các trường.

Sau khi Chủ trì thông qua nội dung cuộc họp và ý kiến của các thành viên tham dự cuộc họp. Thay mặt UBND xã, chủ trì cuộc họp kết luận như sau:

I. Về dự thảo Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội tháng 01/2024 và chương trình công tác tháng 02 xã Đại Lãnh năm 2024

Cơ bản thống nhất với dự thảo Báo cáo; Công chức Văn phòng – Thống kê hoàn chỉnh báo cáo trình UBND xã phê duyệt theo quy định.

II. Về nhiệm vụ chung:

- Đề nghị các cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách và người lao động xã nghiêm túc thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 20/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về kỷ luật, kỷ cương hành chính của các cán bộ, công chức.

III. Về Nhiệm vụ cụ thể:

Ngoài nhiệm vụ trọng tâm theo chương trình công tác tháng 01 năm 2024 đã được UBND xã thông qua tại cuộc họp, UBND xã yêu cầu các đơn vị, bộ phận chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ được giao tập trung thực hiện một số nội dung sau:

1. Đồng chí Trần Thị Thu Thảo – Công chức Văn phòng-Thống kê:

- Thực hiện rà soát, theo dõi, đôn đốc các công chức chuyên môn tham mưu thực hiện các văn bản chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Huyện.

- Tham mưu tổ chức Hội nghị tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2023 vào tháng 3/2024.

- Tham mưu các quyết định kiện toàn nhân sự công chức Tư pháp.

2. Đồng chí Trần Thị Lưu Bình – Công chức Tài chính – Kế toán xã:

- Liên hệ với Phòng Tài chính – ngân sách thu tiền quyền sử dụng đất, thực hiện điều chỉnh khoản thu này.

- Thực hiện rà soát danh sách các hộ không đóng phí vệ sinh môi trường và tiến hành mời làm việc.

- Về công tác thu – chi ngân sách: triển khai kế hoạch đảm bảo việc thu ngân sách.

3. Đồng chí Lê Thị Tuyết Mai – Công chức Văn hoá – Xã hội:

- Thực hiện tốt công tác an sinh xã hội.
- Thực hiện tốt công tác bảo hiểm xã hội.

4. Đồng chí Mạnh Phùng Trúc – Hợp đồng Văn hoá thông tin:

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền các nội dung của cấp trên và địa phương chỉ đạo đầy đủ kịp thời. Phối hợp với Công chức Địa chính – Xây dựng, Ban chỉ huy Quân sự xã về các nội dung cần tuyên truyền hiện nay như Luật Nghĩa vụ Quân sự, Bảo hiểm xã hội, công tác thuế, công tác vệ sinh môi trường.

- Về công tác vệ sinh an toàn thực phẩm: thực hiện báo cáo công tác kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm sau Tết Nguyên đán 2024 (các biên bản phải có chữ ký của các chủ cơ sở).

- Thường xuyên kiểm tra công tác Đài truyền thanh, phối hợp với công chức Kế toán đưa ra các biện pháp sửa chữa loa đài.

- Thực hiện tháo dỡ các bảng hiệu, pano, cờ trang trí tết sau kết thúc công tác giao quân năm 2024.

5. Công chức Địa chính – Xây dựng – Nông nghiệp và Môi trường:

- Thường xuyên thực hiện kiểm tra các trường hợp xây dựng, lấn chiếm trái phép trên địa bàn.

- Tham mưu trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri về Đài tưởng niệm.

6. Công chức Tư pháp - Hộ tịch:

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân và giải quyết các TTHC cho người dân trong thời hạn sớm nhất.

- Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trên phần mềm Một cửa, tránh để hồ sơ trễ hạn; thực hiện việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ mức độ 3,4 (giao chỉ tiêu: 50%); chứng thực bản sao điện tử vượt chỉ tiêu trên giao (phần đầu đạt 100%).

- Lưu ý văn hoá ứng xử đối với người dân, tổ chức đến liên hệ giao dịch tại Bộ phận Một cửa.

7. Đồng chí Nguyễn Văn Đại – Phó Chỉ huy trưởng BCH Quân sự xã:

- Tham mưu xây dựng kế hoạch trực sẵn sàng chiến đấu, đảm bảo an ninh trật tự; phối hợp với công an thực hiện công tác lập lại trật tự lòng, lề đường.

- Thường xuyên nắm bắt tình hình thanh niên trúng tuyển chuẩn bị lên đường nhập ngũ năm 2024.

- Duy trì chế độ sinh hoạt của tiểu đội Dân quân thường trực, vệ sinh cơ quan và tưới nước cây.

7. Đồng chí Trần Xuân Tây – Trưởng Công an xã:

- Phối hợp, duy trì thực hiện công tác lập lại trật tự lòng lề đường.
- Tăng cường công tác giải quyết các điểm tệ nạn xã hội như đánh bạc, đá gà,...
- Phối hợp với công chức Địa chính – Xây dựng trong công tác tuần tra xây dựng.
- Thực hiện công tác tuần tra sau 22h.

Trên đây là thông báo Kết luận của Ông Nguyễn Lê Ngọc Toàn – Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp giao ban tháng, báo cáo kết quả tháng 01 năm 2024 để các thành viên, bộ phận liên quan có cơ sở thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như thành phần dự họp;
- Lưu: VT, VP, T17.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Lê Ngọc Toàn